Lampiran I Surat Sekretaris Daerah Kabupaten Tebo

Nomor : 800 / 236 / BKPSDM/2019

Tanggal : 08 Agustus 2019

**FORMULIR INDEKS PROFESIONALITAS**

NAMA :

NIP :

JENIS JABATAN :

JABATAN :

UNIT KERJA :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NO | DIMENSI | CHEKLIST | KETERANGAN |
| 1. | Kualifikasi Pendidikan , yang meliputi tingkat pendidikan sebagai berikut :1. S3
2. S2
3. S1/D4
4. D-III
5. DII, D-I, SLTA/ SMK
6. SLTP/ SD
 |  | Pilih salah satu Pendidikan Sesuai dengan pendidikan yang terakhir yang diperoleh/dimiliki (Pendidikan yang telah disesuaikan di Kepegawaian) |
| 2. | Kompetensi, dengan subdimensi :1. Diklat PIM
2. Sudah Ikut
3. Belum Ikut
 |  | Diisi bagi yang menduduki jabatan struktural.Diklatpim sesuai dengan jabatan yang diduduki, misalnya jabatan administrator, diklat PIM yang diikuti adalah Diklat PIM III |
| 1. Diklat Fungsional
2. Sudah Ikut
3. Belum Ikut
 |  | Diisi bagi yang menduduki jabatan Fungsional Diklat Fungsional yang sesuai tugas pokok dan fungsi, baik sebagai syarat maupun kewajiban dalam pengangkatan jabatan fungsional |
| 1. Diklat Teknis 20 JP
2. Sudah Ikut
3. Belum Ikut
 |  | Diklat teknis yang sesuai dengan tugas pokok dan fungsi jabatan, berlaku untuk 1 (satu) tahun terakhir. |
| 1. Seminar/ Workshop/ Sejenis
2. Sudah Ikut
3. Belum Ikut
 |  | Kegiatan Seminar/ Workshop/ sejenis sesuai dengan tugas pokok dan fungsi yang diperoleh selama 2 (dua) tahun terakhir. |
| 3. | Kinerja1. Sangat Baik (91 – 100)
2. Baik ( 76 – 90)
3. Cukup ( 61 – 75)
4. Kurang ( 51 – 60)
5. Buruk ( 50 Kebawah)
 |  | Hasil Penilaian Prestasi Kerja Pegawai yang terdiri dari :1). Sasaran Kerja Pegawai (SKP) dan2). Penilaian PrilakuHasil Penilaian Kinerja per tahun (Tahun 2018) |
| 4 | Disiplin1. Tidak Pernah
2. Pernah
3. Ringan
4. Sedang
5. Berat
 |  | Riwayat Penjatuhan Hukuman Disiplin berlaku 5 (lima) tahun terakhir. |