Lampiran I Surat Sekretaris Daerah Kabupaten Tebo

Nomor : 800 / 236 / BKPSDM/2019

Tanggal : 08 Agustus 2019

**FORMULIR INDEKS PROFESIONALITAS**

NAMA :

NIP :

JENIS JABATAN :

JABATAN :

UNIT KERJA :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NO | DIMENSI | CHEKLIST | KETERANGAN |
| 1. | Kualifikasi Pendidikan , yang meliputi tingkat pendidikan sebagai berikut :   1. S3 2. S2 3. S1/D4 4. D-III 5. DII, D-I, SLTA/ SMK 6. SLTP/ SD |  | Pilih salah satu Pendidikan Sesuai dengan pendidikan yang terakhir yang diperoleh/dimiliki (Pendidikan yang telah disesuaikan di Kepegawaian) |
| 2. | Kompetensi, dengan subdimensi :   1. Diklat PIM 2. Sudah Ikut 3. Belum Ikut |  | Diisi bagi yang menduduki jabatan struktural.  Diklatpim sesuai dengan jabatan yang diduduki, misalnya jabatan administrator, diklat PIM yang diikuti adalah Diklat PIM III |
| 1. Diklat Fungsional 2. Sudah Ikut 3. Belum Ikut |  | Diisi bagi yang menduduki jabatan Fungsional  Diklat Fungsional yang sesuai tugas pokok dan fungsi, baik sebagai syarat maupun kewajiban dalam pengangkatan jabatan fungsional |
| 1. Diklat Teknis 20 JP 2. Sudah Ikut 3. Belum Ikut |  | Diklat teknis yang sesuai dengan tugas pokok dan fungsi jabatan, berlaku untuk 1 (satu) tahun terakhir. |
| 1. Seminar/ Workshop/ Sejenis 2. Sudah Ikut 3. Belum Ikut |  | Kegiatan Seminar/ Workshop/ sejenis sesuai dengan tugas pokok dan fungsi yang diperoleh selama 2 (dua) tahun terakhir. |
| 3. | Kinerja   1. Sangat Baik (91 – 100) 2. Baik ( 76 – 90) 3. Cukup ( 61 – 75) 4. Kurang ( 51 – 60) 5. Buruk ( 50 Kebawah) |  | Hasil Penilaian Prestasi Kerja Pegawai yang terdiri dari :  1). Sasaran Kerja Pegawai (SKP) dan  2). Penilaian Prilaku  Hasil Penilaian Kinerja per tahun (Tahun 2018) |
| 4 | Disiplin   1. Tidak Pernah 2. Pernah 3. Ringan 4. Sedang 5. Berat |  | Riwayat Penjatuhan Hukuman Disiplin berlaku 5 (lima) tahun terakhir. |